

1. Desarrollo del curso

Código del curso	21072025
Nombre del curso	Gestión de Procesos
Descripción del curso	<p>El curso de gestión de Procesos tiene como propósito que el participante desarrolle competencias para comprender el funcionamiento de la empresa, representado en el Mapa de Procesos corporativo, identificando la oferta de valor de la empresa, así como proponer recomendaciones técnicas en el ámbito de mejoras en la calidad producida, la gestión del riesgo operacional y mejoras en la eficiencia, de acuerdo con la evaluación de los distintos indicadores de procesos de la organización. Conozca las distintas formas de representación de procesos y sus características.</p>
Objetivos de aprendizaje	<p>Propone recomendaciones técnicas en torno a la aplicación de las técnicas de gestión de procesos; así como recomienda mejoras en la calidad producida, la gestión del riesgo operacional y mejoras en la eficiencia, de acuerdo con la evaluación de los distintos indicadores de procesos de la organización:</p> <ul style="list-style-type: none">• Interpreta los distintos procesos de la empresa, tanto de procesos de dirección, como de negocio y de apoyo.• Elabora planes de acción en el ámbito de la calidad producida para estabilizar procesos que no logran cumplir su promesa al cliente, como asimismo planes de acción de estabilización de procesos con la finalidad de optimizar el uso de los recursos y/o mitigar sus riesgos.• Selecciona y propone diversos proyectos de mejora para incrementar los niveles de satisfacción de los procesos core de la organización.
Duración	12 horas
Relator	Alfredo Correa Arturo Barrios

Nivel	Curso que requiere un nivel de conocimiento básico de conceptos de administración y enfoque sistémico de la organización. Se explican conceptos avanzados de gestión de procesos para la Dirección Empresarial.						
Dirigido a	Este curso está dirigido a Dueños de empresas, Gerentes generales, Gerentes de Operaciones, Gerentes de Calidad, Analistas de Operaciones o de Optimización, y personal que opere en el ámbito operacional o de mejoramiento de una empresa.						
Requisitos	(N/A)						
Modalidad de entrega	Presencial		Sincrónico	x	Asincrónico		Grabado
Metodología	<ul style="list-style-type: none"> Mediante una plataforma de aprendizaje virtual con un relator online - en tiempo real - basado en las herramientas desarrolladas para el e-learning, se presentan los conocimientos con apoyo audiovisual y herramientas complementarias. El relator, impulsa, presenta, desafía y responde a las necesidades de aprendizaje de los participantes y de la organización. 						
	<ul style="list-style-type: none"> Explicación de los conceptos en Power Point. Ejemplos de la experiencia. Ejercicios prácticos con casos de estudio. Videos de apoyo para revisión de los participantes. 						
Entregables en formato Digital	<ul style="list-style-type: none"> Presentación del Curso en formato PDF. 						
	<ul style="list-style-type: none"> Certificado de participación y/o aprobación del curso en base a nuestra Política de Certificación de cursos. 						

Programa del curso:

1. Conceptos de gestión de procesos:
 - a. La empresa y su gestión de procesos
 - b. Vista del mapa de procesos corporativo
 - c. Funciones del Responsable de Procesos
 - d. Prácticas y herramientas de gestión de procesos
2. Evaluación de la madurez de procesos:
 - a. Identificación de brechas
 - b. Propuesta de acciones de mejora
3. Optimización de calidad de procesos:
 - a. Mirada de procesos "end to end"
 - b. Representación de procesos
 - c. Diseño de métricas e indicadores claves de proceso
 - d. Levantamiento de planes de acción y seguimiento

<p>4. Formulación de Proyectos de Mejora de Procesos</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Definir objetivo de la transformación y modelo de alto nivel b. Formación de equipo de trabajo y plan de trabajo c. Levantamiento, diagnóstico y diseño funcional de la solución d. Validar la necesidad y solicitar recursos para la construcción. 	
	<ul style="list-style-type: none"> ● Nombre: Gestión de Procesos ● Fecha: miércoles y jueves 15, 16, 22 y 23 de Octubre ● Etapas: 4 sesiones de 3 horas ● Modalidad: On Line Sincrónico ● Metodología: Curso on Line ● Evaluación: Asistencia mínima 70% ● Relatores: Paladio Consultores
<p>Currículum resumido de los relatores</p>	<p>Alfredo Correa de la Maza Ingeniero Civil de Industrias con Mención en Mecánica (UC). Experto en optimización de calidad de procesos de cara al cliente y eficiencia, mejorando su desempeño, desde el levantamiento y comprensión del proceso, diseño de monitoreo, identificación de iniciativas de mejoras o proyectos, incluyendo formulación, evaluación y ejecución de las iniciativas y mejora continua de los procesos en el tiempo. Se ha desarrollado en cargos de nivel gerencial en distintas empresas como: Banco O´higgins, Papelera Dimar, Luchetti, BancoEstado y Gamma Ingenieros. Relator de cursos en materias de gestión de procesos, evaluación de proyectos, riesgo operacional, entre otros</p> <p>Arturo Barrios Almarza Ingeniero Comercial mención Administración (UC) y Postítulo de la Escuela de Negocios ESAE (UC). Experto en gestión de procesos, optimización de operaciones bancarias y en gestión del riesgo operacional, que permite la optimización y mejora continua de procesos en sus ámbitos de calidad, riesgo operacional y eficiencia, reduciendo los costos y agregando valor a la compañía. Se ha desarrollado en cargos de nivel gerencial en distintas empresas como: Banco Concepción, Masisa y BancoEstado. Relator de cursos en materias de gestión de procesos, evaluación de proyectos, riesgo operacional, entre otros.</p>

